

駅南多目的広場使用取消（変更）申請書

年 月 日

北見市長 様

団 体 名

申請者 （法人又は個人）

代 表 者 氏 名

取消・変更のうち、今回申請に係る方がわかるように記載してください。例) 取り消し線、○をつける等

次のとおり使用の~~取消~~（変更）をしたいので申請します。

承認事項	使用承認年月日 番 号	年 月 日 第 号
	使用日時	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで
	使用目的	第○回 ○○○フェスティバルのため
取消し又は変更	事 項	1 取消し 2 変更
	理 由 〔具体的にご記入〕 〔ください。〕	・○○により、 <u>実施期間変更のため</u> 例) 新型コロナウイルスの収束見込みが立たず、イベントを延期するため

準備期間、実施期間、片付期間を申請していた場合は、このうちの何れを変更したのかがわかるように明記してください。

変更期間が1つの場合は、記入例の通り「○○期間の変更のため」とご記入ください。
変更期間が2つ以上ある場合は、上記「使用日時」には使用目的の全事業期間を記入していただき、「理由」にて詳細を明記してください。

例) 準備期間 R3.10.1～R3.10.5 → R3.10.5～R3.10.6

実施期間 R3.10.6～R3.10.10 → R3.10.7～R3.10.10

片付期間 R3.10.11～R3.10.15 → 変更なし

の場合、

「使用日時」には R3.10.5～R3.10.15 と使用する全期間を記入していただき、

「理由」には準備期間 R3.10.5～R3.10.6、実施期間 R3.10.7～R3.10.10、片付期間
変更なし、と詳細を明記してください。